

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ****Принято
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

решением Педагогического совета
МБОУ СОШ № 1 с углубленным
изучением отдельных предметов

Сертификат: 00E0BFA0B5F40F34B452F550851D54107E
Владелец: Кузнецов Алексей Сергеевич
Действителен с 28.02.2025 по 28.02.2026

Бугульминского муниципального
района РТ
от «30» марта 2024 года
(протокол № 6)

Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 1 с
углубленным изучением отдельных
предметов Бугульминского
муниципального
района РТ

_____ А.С.Кузнецов

**Положение
о методическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
с углубленным изучением отдельных предметов
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

Настоящее Положение регулирует деятельность методического совета МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов.

Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона "Об образовании в РФ", других федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность.

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет МБОУ СОШ № 1 с углубленным изучением отдельных предметов является коллегиальным органом, обеспечивающим координацию деятельности педагогических работников по вопросам совершенствования образовательного процесса.
- 1.2. Методический совет организует комплексную систему методической работы, направленной на развитие педагогического коллектива, совершенствование его профессионального мастерства в целях обеспечения качества образовательно-воспитательного процесса.
- 1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, Республики Татарстан, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и РТ, уставом школы и другими локальными документами.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. Целью деятельности методического совета является повышение качества образовательного процесса через внедрение современных образовательных технологий, методик и подходов к обучению, координация деятельности всех структурных подразделений методической службы.
- 2.2. Методический совет создается для решения следующих задач:
 - определение актуальных направлений, целей и задач методической работы на учебный год;
 - обеспечение методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ;
 - обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации педагогов с разным уровнем профессиональной компетентности;
 - стимулирование инициативы членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса школы и работы учителя;
 - выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта;
 - организация сетевого взаимодействия с целью обмена опытом работы в области образования;
 - организация повышения квалификации педагогического состава;
 - рассмотрение вопросов внедрения инновационных методов и технологий в образовательный процесс;

- проведение методических семинаров, конференций и других мероприятий для обмена опытом среди педагогов.

3. Содержание деятельности

3.1 Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы школы.

3.2. Содержание деятельности предусматривает совершенствование образовательного процесса на основе повышения квалификации педагогических работников школы и состоит в следующем:

- диагностика, мониторинг и анализ состояния методического обеспечения и методического сопровождения образовательного процесса;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию образовательной деятельности школы, повышению качества образования и участие в их реализации;
- организация работы над единой методической темой школы;
- организация и сопровождение инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских учебно-методических материалов, апробацию учебно-методических комплексов; организация работы учителей над темами самообразования;
- организация работы школьного постоянно-действующего семинара;
- организация тематических консультаций;
- разработка перспективных планов повышения квалификации по персонифицированной модели и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- организация взаимодействия с муниципальным информационно-методическим центром;
- работа с резервом на высшую квалификационную категорию;
- организация и проведение школьных методических мероприятий;
- изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение эффективного педагогического опыта, организация его трансляции;
- реализация решений педагогического совета по методическим вопросам.

4. Структура и организация работы методического совета

4.1. Методический совет создается на начало учебного года из числа заместителей директора школы, руководителей методических объединений, высококвалифицированных педагогов. Председателем методического совета школы является директор школы. Общее руководство деятельностью методического совета, анализ и планирование его работы осуществляет заместитель директора по учебной работе, руководитель методической службы. Для обеспечения работы избирается секретарь.

4.2. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План работы методического совета рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается директором учреждения. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания секретарь методического совета обязан поставить в известность его членов. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Протоколы подписываются секретарем.

4.3. Формы работы методического совета:

- заседания;
- школьный постоянно-действующий семинар;
- консультации, мастер-классы, творческие отчеты.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения директором школы.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены решением педагогического совета.

Лист согласования к документу № 86 от 10.02.2025
Инициатор согласования: Кузнецов А.С. Директор
Согласование инициировано: 10.02.2025 08:49

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Кузнецов А.С.		 Подписано 10.02.2025 - 08:49	-